Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека
Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по городу Санкт-Петербургу
Центральный территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по городу Санкт-Петербургу

Акт

Обследования Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения школа № 5 Центрального района Санкт-Петербурга в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения при осуществлении образовательной деятельности

г. Санкт - Петербург «24» 01 2026 г.

На основании заявления директора Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения школа № 5 Центрального района Санкт-Петербурга Волошенюк Татьяны Петровны (вх. № 7850741-2019 от 07.11.2019г.)
должностным лицом Центрального территориального отдела
старшим специалистом 1 разряда Бреховой Еленой Львовной
проведено обследование Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения школа № 5 Центрального района Санкт-Петербурга по соблюдению законодательства в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения при осуществлении образовательной деятельности

Наименование юридического лица/индивидуального предпринимателя
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение школа № 5 Центрального района Санкт-Петербурга (ГБОУ школа № 5 Центрального района Санкт-Петербурга)
(с указанием организационно-правовой формы)
Юридический адрес: 191144, г. Санкт- Петербург, ул. Моисеенко, дом 19, лит. А
Фактический адрес: 191144, г. Санкт- Петербург, ул. Моисеенко, дом 19, лит. А

ОГРН **1027809226312** ИНН **7825427879**
Руководитель: Волошенюк Татьяна Петровна – директор ГБОУ школа № 5 Центрального района Санкт-Петербурга
(ФИО, должность)
Основание для получения СЭЗ: внесение изменений № 3 в СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения, содержания в общеобразовательных организациях»

Представленные документы:
1. Устав Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения школы № 5 Центрального района Санкт-Петербурга (ГБОУ школа №5 Центрального района Санкт-Петербурга), утвержденный Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 30.09.14г. № 4336-р
2. Лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложением) по адресу: 191144, г. Санкт- Петербург, ул. Моисеенко, дом 19, лит. А № 1271 от 21.01.2015г.
3. Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления на здание от 30.08.2012г. запись регистрации № 78-01-265/2004-356.2
4. Свидетельство о государственной регистрации постоянного (бессрочного) пользования земельным участком от 30.08.2012 запись регистрации № 78-78-01/0124/2007-307
5. Копия договора с АО «Автопарк №6 «Спецтранс» на оказание услуг по вывозу и размещению отходов производства и потребления IV и классов опасности №62-9105 от 31.12.2019г.
6. Копия договора с ООО «Служба гигиены» на оказание услуг по дезинсекции и дератизации № 5-Д/19-20 от 10.01.19г., копии актов за 12 мес. 2019г.

Подпись должностного лица

7. Копия Заявки №559-02-19 от 06.05.19г. с СПб ГУП «Экострой» на оказание услуг по вывозу и обезвреживанию люминесцентных (ртутных) ламп ЛБ, копия акта от 13.05.2019г. № 640.

8. Копия договора с ООО «Огнезащита» на оказание услуг по проверке и очистке вентиляционных каналов и дымоходов от пыльных и сажевых отложений №5/ТРУБ от 09.01.2019г.; копия акта от 21.05.2019г.

9. Копия договора о сотрудничестве с СПб ГБУЗ «Детская городская поликлиника» № 44 от 09.01.2013г. (пролонгирован).

10. Расписание уроков и расписание звонков на 2019 - 2020 уч. год (приказ № 109-0 от 29 августа 2019 г. и приказ № 109-0 от 29 августа 2019 г.)

11. Расписание внеурочной деятельности на 2019 - 2020 уч. год (приказ № 133-0 от 02 сентября 2019 г.)

12. Копия договора с ООО «Северная столица» на оказание услуг по организации питания № 1- СС-19/20 от 06.11.19г.

13. Данные медицинского обследования сотрудников (представлены).

14. Копия договора с ООО «Т-Сервис» по техническому обслуживанию торгово-технологического оборудования № 5-ТТО/В от 08.01.2019г.;

15. Копия акта проверки спортивного оборудования в спортивном зале от 29.06.2019г.

16. Справка о наполняемости школы (контингент учащихся) от 13.01.2020г.

17. Копия акта технического освидетельствования теплопотребляющей установки потребителя от 14.06.2019г.

18. Копия акта № 31-Ц-0414 проверки готовности объектов водоснабжения к эксплуатации в отопительном сезоне 2019-2020г. от 03.06.2019г.

19. Копия договора на проведение производственного контроля № 5-СЭС/19 от 05.04.2019г. с ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в городе Санкт-Петербург»

20. Копия договора на оказание услуг по проведению периодических медицинских осмотров (обследований) работников №5-МО/2019 от 27.11.2019г. с СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 37»

Установлено:

Здание построено в 1938 году. Капитальный ремонт без перепланировки проведен в 1968 году.

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение школа № 5 Центрального района Санкт-Петербурга расположено в отдельно стоящем 4-х этажном здании, имеется цокольный этаж. Общая площадь составляет 3268 кв. м. Территория школы по периметру ограждена металлическим забором. Земельный участок - 3647 кв. м. Центральный вход в здание расположен со стороны ул. Мытнинская, здание имеет еще 3 запасных выхода. Территория заасфальтирована, имеет наружное искусственное освещение, содержится удовлетворительно.

На земельном участке оборудована спортивная зона: футбольная площадка со спец. покрытием площадью 96.0 кв. м., которая по периметру ограждена металлическим забором высотой 2.6м.; тренажерная площадка площадью 30.0 кв. м.; баскетбольная площадка. Контейнерная площадка отсутствует. На вывоз ТБО заключен договор с АО «Автопарк № 6 «Спецтранс». Отходы складируют в мусоросборники ООО ЖКС № 3 Центрального района Санкт-Петербурга адресу: Санкт-Петербург, улица Кирилловская д.23.

При входе в учреждение имеется вывеска с наименованием, адресом, режимом работы учреждения, а также вывеска, выполненная шрифтом брайля. Знак о запрете курения имеется.

Проектная мощность учреждения рассчитана на 288 человек, фактически обучаются 310 человек (из них 15 обучающихся на дому). Занятия проводятся в первую смену, начало уроков: с 9.30 час. до 15.30 час. 5-ти дневная учебная неделя для обучающихся 1-9 классов. Средняя наполняемость классов - 14 человек. В школе организовано 16 групп продленного дня для обучающихся 1 – 7-х классов. Количество

Подпись должностного лица

обучающихся ГПД - 228 человек, по 14 человек в каждой группе. Режим работы ГПД по окончанию уроков и до 19:00 час.

Количество персонала - 76 человека; педагогический состав - 66 человека

Состав, площади помещений согласно представленного поэтажного плана. Средняя высота помещений – 3,30 м.

В цокольном этаже в помещениях технического назначения размещены: щитовая, теплоцентр, водомерный узел. Для обеспечения горячей водой во всех сан узлах установлены проточные водонагреватели. Для хранения отработанных люминесцентных ламп в подсобном помещении имеется специальный металлический контейнер. Последний вывоз ламп осуществлен в 2019 году.

В цокольном этаже расположен: гардероб для обучающихся (54,8 кв. м.), оснащенный вешалками для одежды и обуви; гардероб для сотрудников (19,5 кв. м.); туалет для сотрудников; склад для хранения хоз. товаров и инвентаря.

В цокольном этаже расположена сырьевая столовая и обеденный зал (125). Поставщиком и организатором питания является ООО «Северная столица» по договору на оказание услуг по организации питания № 1- СС-19/20 от 06.11.19г. Технологическим и холодильным оборудованием обеспечена полностью. Оборудование находится в исправном состоянии. На обслуживание технологического, теплового и холодильного оборудования заключен договор с ООО «Т-Сервис» по техническому обслуживанию торгово-технологического оборудования № 5-ТТО/В с 08.01.2019г. до 31.12.20 года. Столовая обеспечена холодной и горячей водой (установлены в цехах накопительные и проточные водонагреватели).

На первом этаже расположены: актовый зал со сценой (58,4 кв. м), кладовая для театрального инвентаря (20,8 кв. м.); спортивный зал (95,3 кв. м.); помещение для индивидуальных спортивных занятий с оборудованием для релаксации (тренажер «Тисса», сухой бассейн, площадью 18,2 кв. м.); раздевалка для мальчиков (10,9 кв. м.), раздевалка для девочек (3,7 кв. м.); тренерская (10,5 кв. м.); кладовая для спорт инвентаря (3,6 кв. м.); туалет и душевая кабина (12 кв. м.), обеспечены холодной и горячей водой (установлены водонагреватели). Раздевалки оборудованы скамейками, вешалками. Спортивным оборудованием и инвентарем обеспечены в соответствии с программой.

Школьный музей «Судьба» (47 кв. м.) кабинет ОДОД (24, 4 кв. м.);

На первом этаже расположен медицинский блок: кабинет врача (8,6 кв. м.), процедурный кабинет (20,2 кв. м.), , туалет (1.2 кв. м.), коридор (10.0кв.м.). Во всех помещениях медицинского блока установлены раковины с подводкой холодной и горячей воды (накопительный водонагреватель).

На первом этаже административные кабинеты: кабинет директора (30,2кв. м.), кабинет секретаря (12,2 кв.м).

На втором этаже расположены: 6 кабинетов начальных классов (48.0; 48.0; 49.0; 3[illegible], 46,5; 51,5 кв. м.), кабинет логопеда (17,8 кв. м.), кабинет психолога (22,1 кв. м.), кабинет технологии (58,1 кв. м.), кладовая для инвентаря с раковиной, подводка холодной и горячей воды (14 кв.);

Два туалета для обучающихся, инвентарная комната для уборочного инвентаря и санитарно-технических средств с техническим краном. В туалете мальчиков 4 индивидуальных кабинки, установлены 2 раковины с подводкой горячей и холодной воды (14 кв. м.). В туалете для девочек 3 индивидуальных кабинки установлены 2 раковины с подводкой горячей и холодной воды и кладовая для уборочного инвентаря с раковиной подводка холодной и горячей воды (13,3 кв. м.). Подводка горячей воды от проточных электроводонагревателей.

Условия для соблюдения личной гигиены созданы: имеется жидкое мыло, туалетная бумага и одноразовые бумажные полотенца установлены в специальных держателях. Ведра для мусора педального типа. На унитазах оборудованы пластмассовые сиденья.

На третьем этаже расположены 8 учебных кабинетов: кабинета математики (62,5 кв. м.), кабинет иностранного языка (28,6 кв. м.), кабинет русского языка и литературы (49,[illegible]

Подпись должностного лица

кв. м.), кабинет географии (49,3 кв. м.), кабинеты начальных классов (31,4;48.0; 48,4 кв. м.), кабинет логопеда (16,5 кв. м.); библиотека (51,4 кв. м.)
В кабинетах математики и логопеда установлены раковины с подводкой воды.
На третьем этаже расположены туалеты: для девочек 3 индивидуальных кабины 2 раковины с подводкой горячей и холодной воды и кладовая для уборочного инвентаря с раковиной с подводка холодной и горячей воды (13,6 кв. м.); в туалете мальчиков 4 индивидуальных кабинки, установлены 2 раковины с подводкой горячей и холодной воды (14,0 кв. м.). Подводка горячей воды от проточных электроводонагревателей.

Условия для соблюдения личной гигиены созданы: имеется жидкое мыло, туалетная бумага и одноразовые бумажные полотенца установлены в специальных держателях. Ведра для мусора педального типа. На унитазах оборудованы пластмассовые сиденья.

На четвертом этаже расположены 9 учебных кабинетов: кабинет химии и биологии (61,6 кв. м.) с вытяжным шкафом; кабинет физики (49.6 кв. м.); лаборантская для кабинетов физики, химии с раковиной и подводкой воды (18,6 кв. м.); лаборантская для кабинета информатики с раковиной и подводкой воды (14.0 кв. м.); кабинет информатики (48.0 кв. м), 3 кабинета русского языка и литературы (49,3; 48.0; 48,6 кв. м); кабинет ИЗО с раковиной и подводкой воды (51,0 кв. м.); кабинет ОБЖ (29 кв. м.)

На четвертом этаже расположен туалет для мальчиков. В туалете установлены 4 индивидуальные кабины, 2 раковины с подводкой холодной и горячей воды и кладовая для уборочного инвентаря с раковиной подводка холодной и горячей воды (13,4 кв. м.).
Подводка горячей воды от проточных электроводонагревателей.

Условия для соблюдения личной гигиены созданы: имеется жидкое мыло, туалетная бумага, одноразовые бумажные полотенца установлены в специальных держателях. Ведра для мусора педального типа. На унитазах оборудованы пластмассовые сиденья.

Краткая характеристика помещений

Внутренняя отделка помещений: потолки: подвесные «Армстронг» , отделка стен – штукатурка с водоэмульсионным покрытием, покрытие пола – в большинстве кабинетов – линолеум, паркет.

Естественное освещение осуществляется через оконные проемы (пластиковые стеклопакеты), в оконных проемах учебных кабинетов установлены жалюзи с подъемно-поворотным механизмом и шторы светлых тонов. Искусственное освещение выполнено светодиодными и люминесцентными лампами. Светильники искусственного освещения с защитной арматурой. В учебных кабинетах над классными досками оборудованы софиты.

Перегоревших ламп нет. Вентиляция общеобменная.

Уборочный инвентарь промаркирован, хранение упорядочено, моющих и дезинфицирующих средств достаточно. Хранение уборочного инвентаря и запаса дезинфицирующих средств организовано в специализированных металлических шкафах.

Санитарно-техническое состояние медицинских помещений удовлетворительное.
Оборудование медицинского блока соответствует назначению.

Договор с поликлиникой на обслуживание обучающихся представлен.

Отделка помещений принята в соответствии с назначением помещений:

Стены:
- учебные кабинеты, административные помещения – штукатурка (окраска в/э составами);
- коридоры – штукатурка с зернистой фактурой, окраска в/э составами;
- помещения столовой, медицинского блока, санузлы – облицовка керамической плиткой.

Потолки:
- учебные кабинеты, административные помещения, коридоры и рекреации, помещения столовой, медицинского блока – подвесные «Армстронг», в/э краска;

Полы:
- учебные кабинеты – линолеум и паркет;

Подпись должностного лица

- Административные помещения – паркет, ламинат;
- коридоры и рекреации – паркет, линолеум
- помещения столовой, санузлы, коридоры – напольная плитка с нескользящей поверхностью;

Кабинет информатики:

В кабинете информатики (48.0 кв. м) по периметру установлены компьютерные столы 10 с мониторами и системными блоками и рабочее место учителя, площадь на одно рабочее место 4.8 кв.м. Столы и кресла специальные, расстановка компьютеров периметральная. Внутренняя отделка: потолки подвесные «Армстронг», отделка стен – обои под покраску, окраска в/э составами; покрытие пола – ламинат.

В середине класса установлены столы и стулья для теоретических занятий. Естественное освещение осуществляется через оконные проемы (пластиковые стеклопакеты), в оконных проемах установлены жалюзи, искусственное - выполнено светодиодными лампами.

Проветривание кабинетов информатики осуществляется через оконные проемы. Приточно-вытяжная вентеляция естественная.

Во всех учебных классах для проведения теоретических занятий установлена разноуровневая учебная мебель. Маркировка на мебели имеется. Естественное освещение осуществляется через оконные проемы (пластиковые стекопакеты), в оконных проемах установлены жалюзи, искусственное выполнено светодиодными либо люминесцентными лампами. Оконные стекла, светильники чистые. Все источники искусственного освещения исправны, имеют защитную светорассеивающую арматуру. Во всех учебных помещениях режим проветривания осуществляется через оконные проемы. Для контроля температурного режима учебные помещения и кабинеты оснащены бытовыми термометрами. Графики проветривания в наличии.

Холодное водоснабжение централизованное, горячее водоснабжение осуществляется с помощью проточных и накопительных водонагревателей. Инженерные коммуникации исправны, аварий с 01.09.2018г. не было. Уборочный инвентарь, моющие, дезинфекционные средства хранятся в специальных помещениях, оборудованных техническими кранами. Моющие средства, порошок для мытья полов, дезинфекционные средства - «Жавель Солид», емкости для разведения и инструкция по применению дезинфицирующих средств имеются. Уборочный инвентарь для уборки туалетов имеет сигнальную окраску, хранится отдельно от другого уборочного инвентаря.

Питьевой режим организован, используют питьевую бутилированную воду.

Во всех учебных кабинетах , обеденном зале установлены кулеры с питьевой водой. Запас одноразовых стаканов имеется. Для хранения чистой посуды (стаканы) и использованной имеются промаркированне емкости.

Договор на поставку бутилированной питьевой воды заключен с ОАО «Хваловские Воды»№ 24191-А от 12.01.18г. Наименование воды «Хваловские Воды». Документы, подтверждающие качество и безопасность питьевой бутилированной воды представлены.

Аварий на инженерных сетях не отмечено, санитарно-техническое состояние всех помещений удовлетворительное.

Сырьевая столовая расположена в цокольном этаже здания.

Для загрузки продуктов имеется отдельный вход со стороны двора.

Питание школьников организует ООО «Северная столица» по договору № 1- СС-19/20 от 06.11.19г. В столовой организовано 2- х разовое горячее питание (завтраки, обеды). Для обучающихся ГПД организованы полдники (буфетная продукция). Режим работы столовой с 10:00час. до 16:00 час.

Состав и площади помещений:

обеденный зал площадью – 102,2 кв.м. рассчитан на 125 посадочных мест, в умывальной комнате перед входом в обеденный зал установлены 6 раковин для мытья рук обучающихся. Холодная централизованная, горячая вода от проточного электроводонагревателя. Жидкое мыло, бумажные полотенца имеются.

На линии раздачи установлены 1 мармит для 1 и 2 блюд, охлаждаемая витрина (+3 град.), СВЧ, установлен стол для сбора грязной столовой и чайной посуды.

Подпись должностного лица

В посудомоечной установлены посудомоечная машина, 5 моечных ванн, объем ванн вымерен, 2 источника горячего водоснабжения накопительный и проточный.
В помещении для мытья котлов установлены 2 моечные ванны, стеллажи для просушивания кухонной посуды, разделочного инвентаря.
В мясорыбном цехе установлены 1 раковина для мытья рук, 2 производственные ванны, 2 производственных стола, 2 низкотемпературные камеры (- 25 град.), 1 эл. мясорубка.
В холодном цехе установлен 1 бытовой холодильник (+3 град.), холодильная камера (+; град.), измельчитель для овощей, 2 производственных стола, слайсер для нарезки, бытовой холодильник (+ 5 град.), 1 раковина для мытья рук
В горячем цехе установлены 3 эл. плиты с духовками, на 6 секций, 1 эл. сковорода,
В кондитерском цехе: 2 жарочных шкафа, 1 тестомесильная машина, раковина для мытья рук, 2 производственных стола, 1 производственная ванна.
В горячем цехе оборудована принудительная вытяжная вентиляция, в рабочем состоянии.
В овощном цехе установлена картофелечистка, овощерезка, производственная ванна, раковина для мытья рук, подтоварники для хранения овощей.
В продуктовой кладовой установлены стеллажи и подтоварники для хранения продуктов. Продуктовая кладовая оборудована прибором для определения температуры и влажности воздуха. В коридоре имеются холодильные камеры (+ 4.6 град.).
Условия для соблюдения личной гигиены персонала созданы. В помещении пищеблока имеются раздевалка для персонала, туалет с раковиной, душевая кабинка. В туалете мыло, бумажные полотенца в наличии. В раздевалке имеются индивидуальные шкафчики для хранения личных вещей и санитарной одежды персонала (раздельные)..

Тепловое, технологическое оборудование исправно. Договор на оказание услуг по дезинсекции и дератизации заключен с ООО «Служба гигиены» № 5-Д/19-20 от 10.01.19г., последняя обработка против грызунов 24.01.2020 года.

Предъявлены протоколы и экспертные заключения инструментальных и лабораторных исследований параметров микроклимата, освещенности, параметров ЭМИ, водопроводной холодной воды, выполненные ФБУЗ "Центр гигиены и эпидемиологии в городе Санкт-Петербург" в Адмиралтейском, Василеостровском, Центральном районах:
1. Протокол измерений уровней освещенности №6637 от 03.07.2019г.;
2. Протокол измерений параметров микроклимата № СЭД-06-Мк-010719-94285 от 03.07.2019г.
3. Протокол измерений ЭМИ № 6638 от 03.07.2019г.;
4. Протокол лабораторных исследований № 29842 от 25.06.2019г. (вода централизованной системы питьевого водоснабжения на микробиологические исследования (кран пищеблока, горячий цех);
5. Протокол лабораторных исследований № 29841 от 25.06.2019г. (вода централизованной системы питьевого водоснабжения на микробиологические исследования (кран Раковины процедурного кабинета);
6. Протокол лабораторных исследований № СЭД-06-В-210619-93912/1-2 от 25.06.2019г. (вода централизованной системы питьевого водоснабжения на санитарно-химические исследования (кран пищеблока и кран медблока (процедурный кабинет));
7. Акт проведения измерений мебели на комплектность контракт №5-СЭС/19 от 15.04.2019г. вход. № 78-20/И12468-2019;
8. Экспертное заключение № 78-20-27.003.Л. 11035 от 11.07.2019г.;
9. Экспертное заключение № 78-20-27.005.Л. 11037 от 11.07.2019г.;
10. Экспертное заключение № 78-20-27.005.Л. 11038 от 11.07.2019г.;

Результаты исследований соответствуют требуемым нормативам.

В учреждении количество сотрудников (физических лиц) 76 человек (из них 4- находятся в декретном отпуске).

- На момент проведения обследования личные медицинские книжки с результатами медицинских осмотров предъявлены на 72 сотрудников. Все личные медицинские книжки сотрудников оформлены в соответствии с требованиями приказа № 402 от 20.05.2005г. ЛМК установленного образца, с печатью организации, выдавшей ЛМК, подписью владельца.

Подпись должностного лица

- Из проверенных 72 личных медицинских книжек сведения о периодических медицинских осмотрах специалистами (терапевт, стоматолог, психиатр, нарколог, отоларинголог (ЛОР), гинеколог, врач-дерматовенеролог) являются действующими на момент обследования (срок менее 1 года) у 72 сотрудников, что соответствует требованиям Приказа № 302 Н от 12.04.2011г.
- Лабораторные исследования на гельминтозы с действующим сроком (менее 1 года) предъявлены на 72 сотрудников, в соответствии с требованиями приказа № 302 Н от 12.04.2011г.
- Профилактические медицинские (флюорографические) осмотры на туберкулез в течение года имеются у 72 человек.
- Сведения о профессиональной гигиенической подготовке и аттестации с действующим сроком имеются в ЛМК у 72 сотрудников.

Медицинский осмотр персонала проведен в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 года № 302н. «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда".

Обследование проводилось в моём (нашем) присутствии:
Директор ✓ Волошенюк Татьяна Петровна
(должность лица (лиц), в присутствии которых *(подпись)* *(фамилия, имя, отчество)*

С актом ознакомлен:
Директор Волошенюк Татьяна Петровна
(руководитель) *(подпись)* *(фамилия, имя, отчество)*

Настоящий акт составлен в двух экземплярах.
Старший специалист 1 разряда Брехова Елена Львовна
(должностное лицо (руководитель группы), проводившее мероприятия по контролю) *(подпись)* *(фамилия, имя, отчество)*

Один экземпляр получил:
Директор ✓ Волошенюк Татьяна Петровна

Подпись должностного лица